

## 豊橋市民病院 求人票

### ◇募集内容

|                 |   |
|-----------------|---|
| 勤務先             | 豊橋市民病院  |
| 所在地             | 〒441-8570 愛知県豊橋市青竹町字八間西 50 番地   |
| 職種              | 事務職（診療情報管理士）  |
| 職務内容            | 以下の業務を担当していただきます。<br><ul style="list-style-type: none"> <li>・電子カルテを使用した、記載内容の点検</li> <li>・診療記録の監査</li> <li>・会議資料の作成</li> <li>・DPC 入力内容の点検 等</li> </ul> ※窓口業務はありません。       |
| 採用人数            | 若干名   |
| 応募資格            | 診療情報管理士の資格を有する者   |
| 就業開始日<br>(雇用期間) | 採用決定後別途調整   |
| 就業時間            | 8 時 30 分～16 時 45 分（休憩 45 分間）  |
| 給与              | 日給 7,352 円<br>※勤務成績が良好なものについては、毎年 4 月 1 日に単価変更あり<br>賞与：採用日により支給額が異なります。   |
| 休日休暇            | 休日：土、日曜日及び祝日<br>休暇：年次休暇、年末年始、ゴールデンウィーク、夏季休暇、その他休暇制度あり   |
| 待遇等             | 雇用形態：会計年度任用職員（パート職員）<br>制服：有（貸与）<br>通勤手当：事業所の規定により支給<br>社会保険等：健康保険・厚生年金保険・雇用保険への加入、 労災補償適応有り  |
| 応募方法            | 写真貼付の市販の履歴書を、郵送または持参下さい。<br>※履歴書の資格・免許欄に診療情報管理士の名称とその取得月を明記し、認定書の写しを同封してください。<br>※DPC または病歴業務の経験がある場合については、採用決定後に職歴を証明する書類（当院指定の様式）を提出していただきます。                           |
| 応募締切日           | 随時募集（決定次第締切）  |
| 試験概要            | 試験方法：書類審査、適性検査、面接試験<br>※試験当日は、HB の鉛筆、消しゴムを必ず持参してください。   |
| 問合せ先            | 〒441-8570<br>愛知県豊橋市青竹町字八間西 50 番地<br>豊橋市民病院 事務局 医療情報課<br>TEL：0532-33-6296／E-mail： <a href="mailto:jimu-jouhou@toyohashi-mh.jp">jimu-jouhou@toyohashi-mh.jp</a>             |
| URL             | <a href="https://www.municipal-hospital.toyohashi.aichi.jp/employee/recruit/other.html">https://www.municipal-hospital.toyohashi.aichi.jp/employee/recruit/other.html</a> |