

診療情報管理士 募集要項

1. 募集人数
診療情報管理士（常勤・正職員） 1名
2. 採用時期
随時
3. 応募資格
年齢：59歳以下（60歳定年制）
資格・経験：診療情報管理士の資格を有する方
（医療機関においてDPCコーディング業務または病歴管理業務に従事した経験があることが望ましい）
4. 勤務条件等
 - ・勤務時間 1週5日勤務、1日7時間45分（完全週休2日制）
 - ・基本給 独立行政法人国立病院機構職員給与規程及び関係規程による
178,420円～
実務経験がある場合、経験により加算されます
 - ・手当 地域手当、扶養手当、通勤手当、住居手当、超過勤務手当
※要件に応じて支給します
 - ・昇給 年1回
 - ・賞与 年2回（6月・12月 年間約4.2ヶ月分）
 - ・休日休暇 土・日・祝日、年末年始の休日（12月29日～1月3日）
年次休暇、病気休暇、特別休暇（リフレッシュ、忌引、産前産後等）
5. 業務内容
 - ・診療情報管理業務
 - ・DPC関連業務
 - ・診療録の管理、点検・保管業務
 - ・がん登録業務
 - ・疾病統計の作成・分類・分析等の業務
 - ・事務宿日直業務（月3～4回程度）
6. 選考方法
書類選考及び面接試験
7. 試験日時
日時は決まり次第、応募者へ個別に連絡
8. 応募必要書類
履歴書、必要資格の所持を示す書類（写）、
9. 提出時の注意
応募書類の持参は、平日8時30分から17時15分まで
10. 福利厚生等
厚生労働省第二共済組合、雇用保険、退職手当制度有
11. 問い合わせ・提出先
独立行政法人 国立病院機構 村山医療センター
管理課 給与係長 電話：042-561-1221