

求人票

(2022年度新採用者)

求人者	ふりがな 事業所名	がっこうほうじん さい たま い か だい がく 学校法人 埼玉医科大学		
	所在地	〒350-0495 埼玉県入間郡毛呂山町大字毛呂本郷38	交通	JR八高線 毛呂駅 徒歩 5分 東武東上線 東毛呂
	書類提出先	〒350-0495 埼玉県入間郡毛呂山町大字毛呂本郷38 埼玉医科大学 総務部 人事課		
	代表者名	理事長 丸木清之	人事 担当者名	電話 049-276-1115 (直通) 総務部長 内田 尚男
	事業内容 (施設概要)	医学教育・研究 及び 医業		

求人 数 等	(職種)	(求人数)	(職務内容)
	事務員 (診療情報管理士)	若干名	診療情報管理業務及び医療事務業務等
	勤務先	〒350-0495 入間郡毛呂山町 (埼玉医科大学病院) 〒350-8550 川越市 (埼玉医科大学総合医療センター) 〒350-1241 日高市 (埼玉医科大学国際医療センター)	

勤務 条件	区分	大卒	短大・専門卒	勤務時間	8時30分～17時30分 週平均40時間以内	
	賃金 (令和3年4月実績)	基本給	184,800円	賞与	年2回 (令和2年度実績:4.45ヶ月)	
		通勤手当 (最高限度)	(55,000円)		昇給	年1回
		住宅手当 (最高限度)	(27,000円)		休日等	1月9休制(ただし、うるう年以外の2月は8日、 1・12月は年末年始を含み11日)
		その他手当	扶養手当等		加入保険	健保・年金・労災・雇用
		計	184,800円 / 159,000円 (266,800円) / (241,000円)		福利厚生	保育園完備・職員専用食堂・人間 ドック補助・研修センター併設

選考・ 応募 方法 等	選考日程	随時(追って連絡いたします。)
	選考場所	Web及び埼玉医科大学毛呂山キャンパス(入間郡毛呂山町毛呂本郷38番地)
	選考方法	一次選考:適性検査(Web)及び小論文 二次選考:面接
	応募書類	①履歴書 ②卒業見込証明書 ③成績証明書 ④健康診断書 ⑤返信用封筒(長3) ⑥エントリーシート(本学書式:大学・法人系、医事系別) ※ESは下記QRコードからダウンロードしてください。 ※返信用封筒には84円切手を貼付のうえ、ご自分の氏名及び住所を記入してください。
	応募方法	応募書類一式を総務部人事課宛に郵送してください。

補 足 事 項	求める人材	<p>①本学の基本理念を理解し、教育・医療・福祉に広く関心を持ち、時代の変化に対応できる、意欲と柔軟性並びに高い資質をもった人</p> <p>②目的達成のために積極的かつ堅実に行動できる人</p> <p>③学生時代に何かに対して一生懸命に取り組んだことがある人</p> <p>④コミュニケーションを大切にしたり、友人を大切にしたりする人</p> <p>※入職後2年間はプリセプターとアドバイザーの2名が、1名の新入職員教育を担当します。</p> <p>※診療情報管理士試験不合格の場合は、採用取消とさせていただきます。</p>