

## 令和3年度 松戸市病院事業職員採用試験受験案内 〔職務経験者（第2回）〕

松戸市病院事業では、令和4年度採用予定者を次のとおり募集します。

### 1. 試験区分・募集人数・主な職務内容

試験区分	募集人数	符号	主な職務内容
行政職	事務職 (診療情報管理士)	若干名	A 診療情報データ分析、診療報酬請求事務（入院）、DPC確認、提出データ作成（様式1）、その他診療情報管理業務 ※
	事務職 (上級)	若干名	B 病院運営にかかる職務全般 (医事関係業務、医療情報システム、経理・財務、地域連携、医療機器・医薬品等購入、施設管理、経営企画、広報、総務、人事)
	事務職	若干名	C
	技術職電気	若干名	D 建築物・施設等の電気設備の設計・保守管理に関する職務等、専門技術や経験を活かせる職務 ※
	技術職機械	若干名	E 建築物・施設等の機械設備の設計・保守管理に関する職務等、専門技術や経験を活かせる職務 ※

◆地方公務員法第16条の欠格条項に該当する方は受験できません。

◆松戸市病院事業での採用となるため、松戸市役所などの市の機関への異動はありません。

※事務職と同じ課に配属され、同じ職務に従事する場合があります。

### 2. 受験資格

#### （1）事務職（診療情報管理士）：符号A

①1976（昭和51）年4月2日以降に生まれ、大学、短期大学、学校教育法による高等専門学校及び専門課程を置く専修学校（専門学校）を卒業した人

②診療情報管理士（四病院団体協議会及び医療研修推進財団）の登録を受けていて、その資格に関する職務経験が2021（令和3）年9月30日現在で、3年以上ある人

※職務経験・・・診療情報管理業務・医事関連業務

（診療録管理、監査・DPC関連・データ分析・診療報酬請求事務（入院）等）

#### （2）事務職（上級）：符号B

①1976（昭和51）年4月2日以降に生まれ、大学を卒業した人

- ②病院運営に必要な職務経験が2021（令和3）年9月30日現在で、3年以上ある人  
※職務経験・・・医事関係業務（入院会計（DPC）・診療報酬関係・施設基準の届出・医事統計作成など）・財務・経理・医療機器や医薬品等の購入・医療情報システムの構築、運用、保守、経営企画・人事（労務）

### （3）事務職：符号C

- ①1976（昭和51）年4月2日以降に生まれ、短期大学、学校教育法による高等専門学校及び専門課程を置く専修学校（専門学校）を卒業した人

- ②病院運営に必要な職務経験が2021（令和3）年9月30日現在で、5年以上ある人  
※職務経験・・・医事関係業務（入院会計（DPC）・診療報酬関係・施設基準の届出・医事統計作成など）・財務・経理・医療機器や医薬品等の購入・医療情報システムの構築、運用、保守、経営企画・人事（労務）

### （4）技術職電気：符号D    （5）技術職機械：符号E

- ①1976（昭和51）年4月2日以降に生まれ、大学を卒業した人（試験区分の専門課程を修了していること）  
②試験区分に対応する設計、施設管理に関する職務経験が2021（令和3）年9月30日現在で、3年以上ある人

#### ※「職務経験」について

- ◆「職務経験」には、週35時間以上の勤務を1年以上継続して就業していた期間が該当します（1ヶ月未満の期間がある場合は、30日を1ヶ月として計算します。）。
- ◆休職・休業期間（育児休業、介護休業等）は、職務経験期間に含めることができません。
- ◆最終合格発表後、職務経験年数等の確認のため、職歴証明書等を提出していただきます。職歴証明書には、法人名、代表者名、社判、就業期間、就業規則等で定められた週当たりの勤務時間、職務内容等の記載が必要です。

### 3. 採用日 令和4年4月1日

### 4. 受験手続 **郵送での申込のみ**となりますので注意してください。

#### （1）必要書類

- ①松戸市病院事業 採用試験受験申込書（職務経験者用）（松戸市病院事業指定様式）
- ②履歴書（松戸市病院事業指定様式）
- ③受験票返送用封筒
  - ・長形3号（12cm×23.5cm）の封筒（サイズ指定）をご用意ください。
  - ・封筒には、返送先郵便番号・住所・氏名を記入し、**404円分の切手**を貼付してください。
  - ・氏名の後に「様」と記入して下さい（「行」、「宛」等は記入しないでください。）
- ④診療情報管理士認定資格を有する場合、当該認定証の写し

※提出書類は、消すことが出来ない黒インクまたは黒ボールペンを使用し、全て本人が記入して下さい。

※受験票及び履歴書には、必ず同じ写真（縦4cm×横3cm）を貼付してください。

※①及び②は、松戸市立総合医療センターホームページからダウンロードできます。

## （2）受付期間

令和3年10月1日（金）～令和3年10月31日（日）（期間内の消印有効）

## （3）受験票の交付

受験票は、受験票返送用封筒に入れ、令和3年11月8日（月）頃に郵送で交付します。令和3年11月10日（水）までに受験票が届かない場合は、問合せ先までご連絡ください。

## （4）注意事項

①書類に不備等があった場合、受験できないことがありますのでご注意ください。なお、記載事項に正しくないことが判明した場合は、合格取消となります。

②同一試験日における複数の試験区分の申込及び申込後の試験区分の変更はできません。

## 5. 第1次試験の日程等

（1）試験日時 令和3年11月14日（日）午前9時00分から

※詳しい試験時間は、受験票返送時にお知らせいたします。

※試験日の変更は行えません。

（2）試験内容 ①択一式教養試験（文書読解能力、数的能力、判断推理能力）

※知識の量ではなく、基礎的な能力及びその応用力を問う内容となります。

②適性検査

（3）試験会場 松戸市立総合医療センター 会議室（2階）

〒270-2296 千葉県松戸市千駄堀 993 番地の1

※一次試験の合否は、令和3年11月24日（水）頃までに文書で本人に発送します。

## 6. 第2次試験の日程等

第2次試験 第1次試験合格者に文書で通知します。

（1）試験日 令和3年12月13日（月）から令和3年12月17日（金）までの間で指定する日

（2）試験内容 個人面接、集団討論

※二次試験の合否は、令和3年12月27日（月）頃までに文書で本人に発送します。

## 7. 不合格者への試験結果の開示について

受験者本人が、試験の受験票及び運転免許証等の本人を確認できる書類を持参のうえ、直接お越してください。なお、電話・はがき等による請求及び代理人による請求では、開示することはできません。

開示対象者	開示内容	開示期間
第1次試験不合格者	順位及び総合得点	第1次試験結果通知発送日から1ヶ月間
第2次試験不合格者	順位及び総合得点	第2次試験結果通知発送日から1ヶ月間

## 8. 勤務時間・休暇等（令和3年4月1日現在）

病院企業職員就業規則等により定められています。

- （1）身 分 正規職員（地方公務員）
- （2）勤務時間 原則として1週間につき38時間45分、1日7時間45分
- （3）休暇制度 年次有給休暇及び結婚・出産・忌引等の特別休暇があります。
- （4）そ の 他 育児休業制度、地方公務員法等共済組合法による給付等の共済制度等があります。

## 9. 給与

松戸市公営企業職員の給与の種類及び基準に関する条例等に基づき支給します。

- （1）初任給は、職歴に応じて一定の基準により決定します。

民間の医療機関で正規職員として勤務し、その後に採用された場合、令和3年4月における初任給（地域手当を含む。）は、次のとおりです。

正規の職務経験年数	大学卒	短大卒
5年	243,650円	237,820円
10年	272,690円	261,360円
15年	293,150円	287,760円

- （2）上記のほかに、通勤手当、住居手当、扶養手当、期末勤勉手当（賞与）、その他実績に応じた手当（時間外勤務手当等）等が支給されます。
- （3）今後の給与改定の状況によっては、初任給等の額が変動します。

### 【お問い合わせ先】

〒270-2296 千葉県松戸市千駄堀 993 番地の1

松戸市病院事業 事務局人事課

電話：047-712-0715

Mail：[mchjinji@city.matsudo.chiba.jp](mailto:mchjinji@city.matsudo.chiba.jp)

HP：<https://www.city.matsudo.chiba.jp/hospital/>