

学校法人三幸学園 東京医療秘書福祉専門学校  
常勤講師 募集要項

勤務先	<p>東京医療秘書福祉専門学校 東京都文京区本郷3-23-16                  千葉医療秘書専門学校 千葉県千葉市中央区本千葉町8-19                  大宮医療秘書専門学校 埼玉県さいたま市大宮区桜木町1-197-1                  横浜医療秘書専門学校 神奈川県横浜市中区長者町4-9-10                  ※姉妹校2～4校での勤務相談可能。</p>
採用予定日	2022年4月1日
仕事内容	<p>日本病院会指定の診療情報管理士育成カリキュラムに準拠した以下の科目から御希望と適性に                  応じ、相談の上決定します。                  医療管理総論、医療管理各論Ⅰ、医療管理各論Ⅱ、医療管理各論Ⅲ、保健医療情報学、                  医療統計Ⅰ、医療統計Ⅱ、診療情報管理Ⅰ、診療情報管理Ⅱ、診療情報管理Ⅲ、                  国際統計分類Ⅰ、国際統計分類Ⅱ、その他医療事務関連科目</p> <p>■1コマ（授業50分、休憩時間（準備時間）10分）                  ■1日5コマ～7コマ程度授業をご担当頂きます。                  ■成績・出欠処理                  ■授業内生徒指導                  ■クラスや学校全体に関する会議・研修への出席                  ■演習問題の作問等</p>
給与	月給22万円～30万円
勤務時間	<p>週4日 8:45～17:45※出勤応相談                  （例）                  月曜日 東京医療秘書福祉専門学校 8:45～17:45で出勤                  火曜日 横浜医療秘書専門学校 8:45～17:45で出勤                  木曜日 千葉医療秘書専門学校 8:45～17:45で出勤                  金曜日 大宮医療秘書専門学校 8:45～17:45で出勤</p>
休日・休暇	<ul style="list-style-type: none"> <li>・年間120日以上のお休</li> <li>・学校のスケジュールにあわせての勤務の為、夏期休暇や冬期休暇など長期の休みもあります。                      （授業日数の都合上、土日や祝日に出勤いただく場合もあります）</li> <li>・育児と両立している方も多数活躍中です。</li> </ul>
待遇・福利厚生	<ul style="list-style-type: none"> <li>・交通費実費支給</li> <li>・昇給年1回</li> <li>・賞与年2回</li> <li>・学校が依頼した業務に対し日当や講師料等別途手当支給あり</li> </ul>

アクセス	<p>&lt;東京医療秘書福祉専門学校&gt;  都営大江戸線 本郷3丁目駅 A5出口から徒歩4分  東京メトロ丸の内線 本郷3丁目駅から徒歩5分  千代田線 湯島駅 出口3から徒歩6分  JR中央線 御茶ノ水駅御茶ノ水橋～徒歩10分</p> <p>&lt;千葉医療秘書専門学校&gt;  JR「千葉駅」徒歩10分  JR外房線「本千葉駅」徒歩5分  京成千葉線「千葉中央駅」徒歩3分  千葉都市モノレール「葭川公園駅」徒歩3分</p> <p>&lt;大宮医療秘書専門学校&gt;  JR・東武アーバンパークライン・ニューシャトル「大宮駅」西口より徒歩3分</p> <p>&lt;横浜医療秘書専門学校&gt;  JR京浜東北線関内駅より徒歩7分  横浜市営地下鉄ブルーライン伊勢佐木長者町駅より徒歩1分</p>
応募資格	<ul style="list-style-type: none"> <li>・診療情報管理士資格取得後、実務経験5年以上の方優遇</li> </ul>
必要書類	<ul style="list-style-type: none"> <li>・履歴書、職務経歴書</li> </ul>
選考方法	<ul style="list-style-type: none"> <li>・書類審査後、面接</li> </ul> <p>※面接日については、書類到着後ご連絡させていただきます。</p>
書類送付先 問合せ先	〒113-0033 東京都文京区本郷3-23-16 採用担当 陶山（すやま） TEL：03-3814-6936 mail：suyama-takeshi@sanko.ac.jp