

JA 長野厚生連 佐久総合病院

勤務地 佐久総合病院本院：〒384-0301 長野県佐久市臼田 197 番地
佐久医療センター：〒385-0051 長野県佐久市中込 3400 番地 28

職種 事務員(診療録情報管理士)

職務内容 ①DPC 関連業務

コーディング、様式1作成、DPC データ提出関連業務、データ分析

②診療情報管理業務

ICD コーディング、診療記録の管理（貸出対応）、診療記録の監査、
各種統計業務、カルテ開示対応、スキャン業務、クリニカルパス関連業務、
QI 関連業務

③がん登録

院内がん登録、全国がん登録、データ分析

④NCD 登録

外科系 NCD 登録登録、各種学会臓器がん登録、各種学会疾病登録

*日当直業務あり

- 1) 本院勤務の男性は月に2回程度当直あり
- 2) 本院勤務の女性は2ヵ月に1回程度日直あり
- 3) 医療センター勤務の場合（男性女性関係無く）、
関連施設（小海分院）の日直が2ヵ月に1回程度あり

採用人数 2名

応募資格 診療情報管理士資格を有する方、又は資格取得見込の方

就業開始日 令和4年4月1日

就業時間 8:30~17:00 週40時間制

給与 基本給 184,144円（4年制大学卒）経験により加算あり

休日 日曜日、祝祭日、土曜日（4週7休制）、年末年始休暇（5日）、夏季休暇（4日）
年次有給休暇（初年度10日）

応募方法 下記書類をご用意の上、佐久総合病院人事課までご提出ください。

- ① 自筆履歴書（当院指定様式のものに写真添付）
- ② 該当職種の免許証の写し（お持ちの方）
- ③ 最終学校卒業証明書（又は卒業見込み証明書）
- ④ 最終学校成績証明書
- ⑤ 佐久総合病院指定様式履歴書 ※A3サイズでご提出ください。
応募の際は下記リンクの履歴書をご利用ください。

佐久総合病院様式 履歴書(89.8KB)

<http://www.sakuhp.or.jp/ja/1582/1615/002504.html>

※採用試験に関する通知は E メールで行う場合もございます。メールアドレスの
大文字、小文字の区別等が判るよう履歴書に記載ください。

提出先 〒384-0301 長野県佐久市臼田 197 番地
佐久総合病院 人事課宛

応募締切日 2022 年 3 月 12 日 (応募書類必着)

問い合わせ先 〒384-0301 長野県佐久市臼田 197 番地
佐久総合病院本院 人事課
Tel : 0267-82-3131 (内線 : 3205)