

松波総合病院 診療情報管理士【常勤】 募集要項

診療情報管理課では、医療はもちろん経営やシステム関連など幅広い知識の習得が可能です。

1. 職 種：診療情報管理士
2. 募集人員：1 名
3. 採用時期：令和 4 年 5 月 1 日以降応募相談（毎月 1 日付入職）
4. 応募資格：診療情報管理士の資格を有する方
5. 業務内容：①診療データの入力 ②DPC 関連業務 ③統計資料の作成
6. 給与：法人の規程により支給
【基本給】170,000 円～ ※学歴や経験に応じて加算あり
【昇給】年 1 回
【賞与】年 2 回（7 月、12 月に支給 ※入職時期や人事考課、業績によります）
【諸手当】資格手当（5,000 円加算）、時間外勤務手当、通勤手当（月額 12,000 円まで）
7. 勤務時間：4 週 8 休制
8. 勤務場所：松波総合病院内（転勤なし）
9. 休 暇 等：有給休暇、特別休暇（結婚、産休、子の看護休暇等）、バースデー休暇
10. 福利厚生：健康保険、厚生年金保険、雇用保険、労災保険、院内託児所あり
11. 応募方法：必要書類を下記提出先まで送付願います。
書類選考後、面接試験となります。
【必要書類】履歴書（写真貼）・診療情報管理士認定証の写し
履歴書のフォーマットは、当院ホームページ採用情報下部にあるテンプレートを A3 にてダウンロードしご提出ください。
もし印刷等が難しい場合は、市販の履歴書でも構いません。その場合、写真を貼り志望動機を明記の上ご提出ください。
【提出先】 〒501-6062 岐阜県羽島郡笠松町田代 1 8 5 - 1
社会医療法人蘇生厚生会 松波総合病院 人事部採用担当
12. 問い合わせ先：人事部 採用担当（電話：058-388-0111 メール：jinji@mghg.jp）
13. 備考：働きやすい職場作りに取り組んでおります。
 - ・くるみん認定企業
 - ・岐阜県ワーク・ライフ・バランス推進エクセレント企業
 - ・新はつらつ職場づくり宣言登録企業