

医療情報管理部（事務助手）の募集について

勤務場所	虎の門病院（事業所所在地に同じ）
就業時間等	週 5 日 8 時 30 分～17 時 15 分 休憩 60 分（実働 7 時間 45 分）
業務内容	診療録管理業務 院内がん登録実務取得の希望があればお手伝いをします
雇用期間	2022 年 5 月 1 日～
必要な経験等	未経験者 可 パソコン（ワード、エクセル、パワーポイント）出来る方 診療情報管理士資格取得者 歓迎
給与	時給 1,050 円～
募集人員	2 名
待遇	交通費規程内支給 ユニフォーム貸与 法定基準内で社保完備 賞与規程内支給
休日等	土曜日、日曜日、祝日、年末年始、夏季休暇等
応募方法	ホームページ採用情報の「非常勤募集」を参照 <a href="https://toranomom.kkr.or.jp/cms/medical/recruit/index.html">https://toranomom.kkr.or.jp/cms/medical/recruit/index.html</a>
選考等	書類選考、面接

応募先・お問合せ

住所 〒105-8470 東京都港区虎ノ門 2-2-2

虎の門病院 職員課人事係 電話：03-3588-1111（内線 3780）