

国立病院機構帯広病院 診療情報管理士（常勤） 募集要項

勤務先	独立行政法人国立病院機構帯広病院
勤務地	〒080-8518 北海道帯広市西18条北2丁目16
職種	診療情報管理士（常勤職員） 1名
業務内容	診療情報管理業務 <ul style="list-style-type: none"> ・ D P C 関連 ・ 診療情報入力 ・ がん登録関連 ・ 各種資料作成 など
資格等	診療情報管理士の資格を有する方 PC操作可能な方（ワード、エクセル、電子カルテ等）
雇用開始日	随時（相談のうえ決定します）
就業時間等	週5日（月～金曜日）、1日7時間45分 勤務時間 8：30～17：15 休憩時間 12：00～13：00 日直（月1回程度）、宿直（月2～3回程度）あり
給与	基本給：四大卒・経験なし 約163,400円/月、 四大卒・経験10年程度 約232,500円/月 ※基本給は経験年数及び学歴により加算 諸手当：扶養手当、住居手当、寒冷地手当（11月～3月）、宿日直手当 ※その他諸規定に基づき支給 賞与：年2回（計 約4.2ヶ月分）
休日・休暇	週休二日制、年次休暇（初年度はその年度の在職期間に応じて20～2日付与、以後4月1日を基準日として付与。）、その他休暇は独立行政法人国立病院機構職員就業規則に基づき付与。
加入保険	国家公務員共済組合（健康保険・年金）、雇用保険、労災保険
応募方法	以下の書類を郵送にて提出してください。 <ul style="list-style-type: none"> ・ 履歴書（写真付） ・ 診療情報管理士資格証の写し
応募締切	随時
問い合わせ先	北海道帯広市西18条北2丁目16 国立病院機構帯広病院 管理課 庶務班長 宇佐見 TEL:0155-33-3155 FAX:0155-33-3397