

採用情報

募集日程	随時（ご連絡ください）	
応募資格	既卒	医事全般・レセプト業務の経験者 ※急性期病院・DPC・電子カルテ（富士通HOPEシリーズ）経験者優遇
業務内容	医事業務、患者対応などをお任せします。 <外来> 外来患者の診療事務、診療報酬請求業務 など <入院> 入院患者の請求書作成、診療報酬請求業務 など ※医事などを理解したのち、リーダーとしてスタッフのマネージメントをしていただき、将来は病院の幹部として運営企画などに携わっていただく人材を募集しています。	
必要書類	既卒	1、履歴書（写真添付）→市販のものでも可 2、 健康診断書（原則6カ月以内） 3、 流行感染症の罹患歴・ワクチン接種歴 4、免許証のコピー（有資格者のみ）
申込み方法	まずは、お問合せ下さい。上記の必要書類を岡山旭東病院へ郵送してください。 後日、詳細をご連絡いたします。 ※コロナウィルスの感染状況上、健康診断の受診が困難な方はご相談に応じます。	
郵送	〒703-8265 岡山県岡山市中区倉田567-1 公益財団法人 操風会 岡山旭東病院 事務部部长 諏訪 仁一	
お問合せ先	お問合せフォーム 担当：事務部部长 諏訪 仁一（すわ よしかず）（086-276-3231）	
選考方法	経験者 ・一次面接（事務部担当による面接）、小論文 ・二次面接（院長面接）	
選考日時	決まり次第ご連絡いたします	
採否通知	面接後7日以内に郵送にて通知、または直接お電話いたします。	

募集要項

勤務体制	平日勤務	8：30 ～ 17：30 （8時間労働＋休憩1時間）
	半日勤務	8：30 ～ 13：00 （4時間労働＋休憩30分）
	補足事項	週40時間勤務、シフト勤務有り、 その他、夜勤は月2回程度（男性）、日直（女性）などあり
休日	年間休日:116.5日（年末年始…6日・夏季休暇…3日を含む）	
有給休暇	勤続6ヶ月後…10日以後1年ごと増（上限20日）	
社会保険	健康保険・厚生年金・労災保険・雇用保険、病院企業年金基金（病院負担）	
福利厚生	制服費与、昼食一部負担有（300円/1食）、駐車場有（1,000円/月）	
給与	基本給 （大卒） 初任給 180,800円～	
	補足事項	経験者 当財団規定により優遇
手当等	通勤手当（電車・バス）実費、（自家用車）距離計算（上限18,000円） 住宅手当（借家の場合）上限20,000円 保育手当（要保育費負担証明）1人目：20,000円、2人目：10,000円	
昇給	年1回（実績） 定昇込2%	
賞与	年2回（実績） 4.0ヶ月	
退職金制度	有:勤続3年以上	
その他	学会出張：全国学会、地方学会（発表の場合は旅費支給あり）	