

診療情報管理士の募集について

勤務先	東京医科大学病院
所在地	〒160-0023 東京都新宿区西新宿 6-7-1
雇用形態	臨時（契約）職員 ※臨時職員から正職員への転換制度有り
職務内容	<ul style="list-style-type: none"> ・ DPC 関連業務（コーディング、データ分析、各種統計資料作成等） ・ クリニカルパス業務（委員会庶務、データ分析、臨床指標データ作成等） ・ 診療情報管理業務（診療記録の管理・点検・ICD コーディング、開示、資料作成等） ・ 院内がん登録業務（がん登録実務、データ分析、資料作成等） ・ その他、診療情報管理業務全般 <p style="margin-left: 2em;">※ 上記から応募者の経験・適性を考慮し、配属および主担当業務を決定します。 なお、上記の業務の全てを担当するわけではありません。</p> <p style="margin-left: 2em;">※ 能力向上を図る観点から、採用時の配属先と異なる部署へ人事異動となる場合があります。</p>
採用人数	1 名
応募資格	<ul style="list-style-type: none"> ・ 診療情報管理士の資格を有している方。 ・ がん登録実務認定者 歓迎 ※中級者は特に優遇します。 ・ パソコンの基本的操作ができる方（Word、Excel、PowerPoint 等 Office ソフト全般） ・ 診療情報管理、がん登録実務、DPC 調査等の業務経験が 3 年以上ある方は優遇します。
給与	給与、賞与：当院規定に基づき支給
待遇	通勤手当：当院規定に基づき支給 社会保険完備
就業開始日	応相談
就業時間	平日 9：00～17：00（休憩 1 時間） 土曜 9：00～13：00（第 1・3・5 土曜）
応募方法	履歴書、職務経歴書、資格認定証の写しを下記問合せ先にお送りください
問合せ先	東京医科大学病院 人事課 笠井 TEL：03-5339-3737（直通）
URL	https://hospinfo.tokyo-med.ac.jp/recruit/index.html