


# 令和5年度 診療情報管理士 募集要項

令和5年3月 現在

|          |               |  |     |          |                        |  |
|----------|---------------|--|-----|----------|------------------------|--|
| 名称       |               |  独立行政法人 地域医療機能推進機構<br>湯河原病院 |     | 院長 高取 吉雄 |                        |  |
| 所在地      |               | 〒259-0396 神奈川県足柄下郡湯河原町中央二丁目21番6<br>(JR東海道本線湯河原駅下車 鍛冶屋行きバス「中央二丁目」下車徒歩1分)                                      |     |          |                        |  |
| 採用担当・応募先 |               | 総務企画課 (2階事務局内)   |     | TEL      | 0465-63-2211           |  |
|          |               |  |     | FAX      | 0465-62-3704           |  |
| 施設概況     | 開設日           | 平成26年4月1日 (昭和21年2月15日)   |     |          |                        |  |
|          | 職員数           | 216名 (臨時含む)  | 病床数 | 150床     |                        |  |
|          | 診療科 (標榜科)     | 整形外科・リウマチ科・内科・消化器外科・リハビリテーション科・形成外科・脳神経外科・婦人科  |     |          |                        |  |
| 業務内容     |               | 診療情報管理士業務 (カルテの分類・整理、LCDコーディング、がん登録等)  |     |          |                        |  |
| 勤務日・時間   |               | 週38時間45分勤務   |     |          |                        |  |
| 募集人員     |               | 1名   | 採用日 | 随時       |                        |  |
| 応募資格     |               | 診療情報管理士の資格をお持ちの方   |     |          |                        |  |
| 提出書類     |               | 履歴書(顔写真付)・診療情報管理士認定の写し   |     |          |                        |  |
| 応募締切日    |               | 応募状況により随時調整  |     |          |                        |  |
| 選考方法     |               | 書類選考・適正検査(面接日前に実施)・面接  |     |          |                        |  |
| 選考場所     |               | JCH0湯河原病院 会議室  |     |          |                        |  |
| 選考日      |               | 随時   |     |          |                        |  |
| 待遇       | 給与 (1ヶ月あたり)   | 1ヶ月平均 168,700円～288,000円  |     |          |                        |  |
|          | 基本給           | 168,700円～288,000円 (前歴換算による)  |     | 賞与       | 年2回支給 (前年度実績: 3.5ヶ月支給) |  |
|          |               | ※支給率等は、規程によりその都度決定   |     |          |                        |  |
|          | その他手当 (基本給以外) | 通勤・住居・扶養手当・超過勤務手当  |     | 退職金制度    | 有り ※ 勤続6ヵ月以上           |  |
|          |               | ※ 但し規程による  |     | 社会保険     | 有り (健保・厚保・雇用・労災)       |  |
|          |               |  |     | 勤務時間     | 8:30～17:00             |  |
| 休日・休暇    |               | 土、日曜日・祝日・年末年始 (令和4年度 休日120日)   |     |          |                        |  |
|          |               | 有給休暇、特別休暇制度(夏季・産前産後・忌引等)、育児休暇、介護休暇 他   |     |          |                        |  |
| 補足事項     |               | 試用期間: 有り 院内保育室: 有り<br>宿 舎: 有り (6畳1K: キッチン(1口コンロ)・ユニットバス・エアコン完備)<br>ご不明な点は、採用担当までお問い合わせ下さい。                   |     |          |                        |  |