

横浜第一病院 正規職員採用募集要項

—診療情報管理士—

業務内容	データ提出管理、診療情報の調査統計業務、診療記録の監査、カルテ開示対応、がん登録、電話対応、委員会業務 等の業務です。
資格	実務経験不問 診療情報管理士資格お持ちの方なお可
入職時期	随時 ※ご入職のタイミングは毎月ございます。ご希望がございましたらご相談ください。
勤務時間	①9:00～17:15 ②8:30～16:45 シフト制(②は月3回程度)
給与	176,000円～ ※経験により加算がございました。
賞与	昨年実績4.79か月
休日休暇	週休2日制(日曜固定休み+他1日)、土曜・祝日勤務あり(シフトにより) 夏期休暇(4日間)・創立記念休暇(1日)・年末年始休暇(5日間) 有給休暇(入職3か月後付与)
待遇	昇給:年1回(勤続1年以上対象) 賞与:年2回 社会保険完備 交通費全額支給(規定あり) 食事手当(1食自己負担189円) 保養所 産育休・3歳以降の時短正社員制度あり 医療費補助制度 退職金制度(勤続3年以上) ユニフォーム貸与・シューズ支給 バースデープレゼント ※試用期間3か月(条件変更なし)
応募書類	履歴書(カラーの写真貼付) 職務経歴書 診療情報管理士の資格証の写し(お持ちの方のみ) 書類到着後、1週間前後を目安にお電話かご郵送にてご連絡させていただきます。

書類提出先

〒220-0011

神奈川県横浜市西区高島2-5-15

医療法人社団 善仁会 横浜第一病院

採用担当

[TEL:045-453-6711\(代表\)](tel:045-453-6711)

(月~土 9:00~17:00)