

診療情報管理士(常勤) 募集要項

勤務施設	医療法人社団相和会 浏野辺総合病院
郵便番号	252-0206
勤務地	神奈川県相模原市中央区淵野辺3-2-8
採用人数	1名
勤務時間	8:45～17:30(休憩1時間)
仕事内容	診療情報管理士業務 (診療記録点検・ICDコーディング・DPC点検・カルテ開示・ がん登録・NCD登録・JOANR登録・統計作成業務 等)
給料等	当院規定により優遇
勤務日	週5日(月曜～土曜)
休日休暇	日曜日・祝日・4週8休(シフト制)・年末年始(5日)・ 夏季休暇(3日)・年次有給休暇・育児、介護、慶弔休暇
待遇	昇給1回、賞与2回(6月、12月)、通勤手当(上限有)、時間外 手当、退職金制度あり、労災保険、雇用保険、厚生年金保険、 財形貯蓄
福利厚生	神奈川県医療福祉企業年金基金／独身寮あり 神奈川県医療従事者健康保険組合／職員食堂／ 保育室有り／病院内家族療養費制度／ 健康保険組合契約保養施設
応募資格	診療情報管理士有資格者 (DPC点検ができる方)
応募方法	メールまたは電話連絡のうえ、 履歴書(写真貼付)・職務経歴書・認定証の写しをご郵送くださ い。
担当者	浏野辺総合病院 総務課
電話	042-754-3700
FAX	042-754-2201
E-mail	saiyo@sowa.or.jp