

安芸太田町病院事業事務職員 職員募集案内（診療情報管理士）

令和7年1月14日
安芸太田町病院事業

（安芸太田病院事務室
[住所]〒731-3622 安芸太田町大字下殿河内 236 番地
[電話]0826-22-2299

1 募集職種、勤務条件等

各種条件		内容
職種、業務内容、 採用予定者数、報酬 額、勤務時間、応募 条件等	職種	診療情報管理士
	業務内容	診療情報管理業務全般
	採用予定者数	1名
	俸給（月給）	201,000円～
	勤務場所	安芸太田病院
	勤務時間	8:00～16:45
	週の勤務時間	38時間45分
	勤務日	週5日（土日祝含む）
	応募条件等	次のうちいずれも該当していること 1. 診療情報管理士（見込可） 2. ワード、エクセル、パワーポイント操作が可能な方
共通事項	各種手当	住居手当、通勤手当等に相当する報酬や、期末手当および勤勉手当が支給されます。
	社会保険等	地方公務員等共済組合法、健康保険法、厚生年金保険法及び雇用保険法の定めるところにより、加入要件を満たす場合はそれぞれ加入します。
	休暇制度	年次有給休暇等の休暇制度があります。
	服務	本募集は一般職の地方公務員であり、地方公務員の服務に関する各規定が適用されます。

※俸給は短大2卒の場合（4大卒は220,000円）、俸給は経験年数に応じて病院事業規定に基づき決定致します。身分は一般行政職の地方公務員となります。

2 応募資格

各職種応募条件を満たしている人でも、地方公務員法第16条の規定により次のいずれかに該当する人は受験できません。

- ・ 禁錮以上の刑に処せられ、その執行を終わるまで又はその執行を受けることがなくなるまでの人
- ・ 安芸太田町の機関から懲戒免職の処分を受け、その処分の日から2年を経過しない人
- ・ 日本国憲法又はその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し、又はこれに加入した人

3 申込受付期間

随時

4 申込方法

(1) 提出書類・申込先

郵送または持参で申込をしてください。

提出書類 (ア) 履歴書、職務経歴書

(イ) 資格を証明する書類の写し(資格を要する職種の場合のみ)

必要事項を記入のうえ、期限までに提出してください。

申込先 安芸太田病院事務室 総務課

(2) 注意事項

- ・ 申込書の記載事項に虚偽等があった場合、申込みが無効となる場合があります。
- ・ 申込時の記入事項に不備がある場合は、申込みを受け付けできない場合があります。特に、郵送による申込手続には十分注意してください。また、このために生じた申込みの遅延については一切責任を負いませんので、時間に余裕をもって申し込んでください。
- ・ 申込書に添付する顔写真(裏面に氏名を記入してください。)は、申込日前3か月以内に撮影した、カラー、無帽、背景なしのものを貼付けしてください。

5 選考・採用

書類審査、論文試験、面接試験により選考します。

選考結果は、申込期限からおおよそ1週間後にお知らせする予定です。

地方公務員法の規定に基づき、正式採用します。

6 備考

- (1) 申込みに関して収集した個人情報については、採用手続き以外には使用しません。
- (2) 申込書類は返却しませんので、予めご了承ください。
- (3) 申込書へは記入漏れのないようご注意ください。申込書受理後の記載内容の変更等は原則認めません。