

診療情報管理士（パート）

まずは総務人事Gに履歴書・職務経歴書を送付下さい

募集人数	1名
雇用形態	パート職員
業務内容	<ul style="list-style-type: none">・ 疾病分類（ICDコーディング）・ DPCコーディング病名点検、DPC調査データ作成・ 診療記録の量的監査・ 院内がん登録・ データ集計、統計資料作成・ その他診療情報管理業務全般、図書業務
応募資格	診療情報管理士資格（取得見込含む）
勤務時間	8:30～17:00（休憩60分）
休日・休暇	土・日・祝日、年末年始、年次有給休暇
賃金	時給1,250円（経験により優遇）
昇給	原則なし
賞与	原則なし
交通費	最高限度額 月40,000円まで ※限度額を超える場合はその半額分を支給
加入保険等	厚生年金保険、健康保険、雇用保険
福利厚生	日本生命健保組合の各種制度利用可
選考方法	まずは履歴書（写真貼付、メールアドレス・応募職種記入）・職務経歴書を総務人事G宛郵送下さい。 書類選考を通過された方に、採用面接を行います。 面接日程の調整は後日連絡させていただきます。