

TOP 採用情報 その他職員募集 診療情報管理士（常勤）募集

その他職員募集

診療情報管理士（常勤）募集

募集内容詳細

採用施設	茨城県東茨城郡茨城町桜の郷280 独立行政法人国立病院機構 水戸医療センター 病床数（医療法）：500床 職員数：882名（令和7年1月1日現在 非常勤含む）
採用予定職名	診療情報管理士（常勤）
採用人数	1名
採用予定日	令和7年4月1日 以降
採用試験日	随時
応募方法	必要書類を下記担当者宛にご郵送下さい。
給与等	国立病院機構休業等職員給与規程に基づき支給 月額196,200円（大卒程度）～ 月額166,600円（高卒程度）～ ※実務経験に応じて加算 通勤手当（車通勤可能：駐車場完備） 住居手当 扶養手当等各種手当 超過勤務手当 賞与年2回支給 職員用宿舎、院内保育所 社会保険等は国家公務員共済組合法に基づく共済組合に加入 雇用保険・労災保険に加入
就業時間	8時30分～17時15分（休憩60分、7時間45分勤務）
休 日	土曜、日曜、祝日、年末年始の休日（12月29日～1月3日）
業務内容	診療情報管理士が行う以下の事務業務 ・DPC関連業務等 ・診療情報管理業務等 ・院内がん登録等 ※上記から応募者の経験・特性を考慮し、配属及び主担当業務を判断します。 なお、上記の業務すべてを担当するわけではありません。
応募資格	診療情報管理士（日本病院会が実施する認定試験合格）の資格を有する方 診療情報管理士として勤務経験がある方（1年以上）
応募書類	・履歴書（顔写真付、必ず電話番号、住所、メールアドレスを記載） ・卒業証書の写し（高校以降全て） ・診療情報管理士の免許写し
書類送付先	〒311-3193 茨城県東茨城郡茨城町桜の郷280 独立行政法人国立病院機構水戸医療センター 事務部管理課 給与係長 *なお、封筒に「診療情報管理士応募書類在中」と朱書きの上、郵送願います。
照会先	事務部管理課 給与係長 TEL：029-240-7711 FAX: 029-240-7788 E-mail: kimura.maito.zd@mail.hosp.go.jp

