

求 人 票 事 務 員（診療情報管理士）					
求人者	フリカ'ナ	ジ'ンテント'ウ'ダイ'ガ'ク'イ'カ'ク'フ'ブ'クジ'ンテント'ウ'イ'ン		代表者	役職 院長
	病院名	順天堂大学医学部附属順天堂医院			氏名 山路 健
	所在地	〒113-8431 東京都文京区本郷3丁目1番3号 電話 03-3813-3111(大代表)		採用担当者	部署 人事課
	事業内容	医 療 業			氏名 中村・金森 電話 03-3813-3111(代表)
求人内容	職 種:事務員(診療情報管理士) 採用予定数 1名				
採用日	新卒者:2026年4月1日 既卒者:随時採用(応相談)				
勤務地	順天堂医院 (文京区) ※法人内で異動あり				
業務内容	1.診療記録の管理 2.診療情報病歴システム登録 3.ICDコーディング 4.診療録の二次監査 5.院内がん登録 6.診療録記載に関する教育(e-Learning作成や説明会) 7.DPC関連業務 など				
職場見学	見学をご希望の方は下記へご連絡下さい。 担当:診療録管理室 河畑 宛 mail:byoreki@juntendo.ac.jp				
応募資格	1. 診療情報管理士資格を有する者 または 2026年3月に取得予定の者。 2. 3年以上の診療情報管理(ICDコーディング、診療録の二次監査業務など)に係る実務経験者歓迎				
応募書類	1. 履歴書 ※履歴書にメールアドレスを必ず記入してください。 2. 成績証明書(新卒者) 3. 職務経歴書(既卒者) 4. 卒業(見込)証明書(新卒・既卒) (診療情報管理士資格取得に関わる学校のもの)(既卒者) 5. 診療情報管理士資格証明書(写)(既卒者) 応募締切 2025年12月31日必着 ※採用者が決定次第、応募を締め切ります				
試験内容	1. 科目 筆記試験・小論文・適性検査・面接(書類選考あり) 2. 試験日 別途通知 3. 試験会場 順天堂大学 本郷・お茶の水キャンパス 最寄り駅 J R・東京メトロ 御茶ノ水駅より徒歩約7分				
労働条件	勤務時間 週39時間(拘束44時間) (土曜日は4時間勤務) 平日 9:00～17:10 土曜 9:00～13:00 ※シフト勤務あり 休日 日曜日、祝日、創立記念日(5/15)、年末年始(12/29～1/3) 休暇 年次有給休暇、土曜休み月2回、夏季特別休暇5日				
待遇	給与 基本給 215,350円(大卒初任給、諸手当含む) 176,500円(専門学校卒初任給、諸手当含む) ※それぞれ経験年数考慮 賞与 年2回 (年間6.2ヶ月 2024年度実績) 住宅手当 月額 31,300円(本人賃貸契約又は持家の場合) 通勤交通費 6ヵ月分の定期代・月額上限50,000円 契約期間 就任後3回目の年度末まで。 契約更新の可能性あり但し、最長で5回目の年度末まで。 ※評価による正職員への切替制度あり 退職金 勤続3年以上の場合支給 その他 試用期間(3ヶ月) 被服貸与				
福利厚生	社会保険 健康保険・年金(私学事業団)、雇用保険、労災保険 貯金制度 財形貯蓄制度、私学事業団積立貯金				
応募書類送付先・ 問合せ先	〒113-8421 順天堂大学ホームページアドレス 東京都文京区本郷2-1-1 http://www.juntendo.ac.jp 順天堂大学人事部人事課 メールアドレス 電話 03-5802-1009(直通) 0120-330-592(フリーダイヤル) j-jinji@med.juntendo.ac.jp FAX 03-3814-9100 ※応募書類送付の際、封筒に「診療情報管理士 応募書類」とご記載ください。				