

求人募集案内

1. 求人先	
事業所名	北九州八幡東病院 (社会医療法人北九州病院)
所在地	〒805-0071 福岡県北九州市八幡東区東田1丁目4-3 TEL 093-661-5915 FAX 093-661-5945 最寄り駅 JR鹿児島本線 八幡駅から徒歩5分、都市高速東田出口そば

2. 募集内容	
募集職種	事務職員(診療情報管理士)
募集人員	1名
業務内容	1. 診療記録の管理 2. 病歴システムの登録 3. DPC関連業務 4. がん登録 5. 各種統計資料作成 6. その他の業務
応募条件	診療情報管理士の資格を有する方 ※実務経験を有することが望ましい。
雇用形態	正職員
基本給	【常勤】経験は考慮 月給・四大卒:約197,200円～ ・短大卒:約191,420円～ ・専門学校卒:約184,020円～ ※月給には、基本給・資格給・住宅手当・ベースアップ手当2 他含む その他手当 時間外手当、扶養手当、ベースアップ手当 等 各種社会保険完備 等
通勤手当	上限 50,000円 (距離、勤務日数、通勤方法に応じて支給)
昇給	常勤の場合、年1回
賞与	年2回(基本給+資格給)×4.7ヵ月【前年実績】 ※初年度は別に定める
勤務時間等	【常勤】日勤8:20～17:00(休憩1時間)、土曜日8:20～12:20
休日・休暇	【常勤】4週7休制(★)、有給休暇、特別休暇(夏季3日間・年末年始5日間・慶弔等)、育児休業(育児短時間勤務制度有)、介護休業 等
応募方法	【提出書類】履歴書・職務経歴書・診療情報管理士認定証(写) ※詳細は、担当者へご連絡ください。担当 小川、西元、藤島、野田