

市立池田病院 診療情報管理士（正規職員）募集要項

◇勤務先

市立池田病院

◇職種

診療情報管理士

◇職務内容

開示請求業務

各種統計資料作成業務

各種分析資料作成業務

施設基準の届出業務

その他医事に係る業務

◇採用人数

1 名

◇応募資格

以下の全てをみたす方。

1 診療情報管理士の資格を有し、同規模病院（200 床以上）で 3 年以上の診療報酬請求業務の経験がある方

2 昭和 5 2（1977）年 4 月 2 日以降に生まれた方

3 地方公務員法第 1 6 条に定める欠格条項に該当しない方

◇採用試験（履歴書の提出以降、書類審査を行います。）

試験（教養・専門・面接）

（応募状況により調整）

◇試験日

令和 8 年 8 月 1 8 日（火）

◇身分・待遇

募集人数

1 名

採用時期

令和 8 年 1 0 月 1 日以降

※採用から 6 ヶ月間は条件付採用

身分

池田市職員（地方公務員）

勤務時間

週 3 8 時間 4 5 分

市立池田病院 診療情報管理士（正規職員）募集要項

給料

- 基本給月額 300,128 円（地域手当含む）（4 年制大卒 5 年経験）
- 基本給月額 296,399 円（地域手当含む）（3 年制専門卒 5 年経験）
- 基本給月額 314,140 円（地域手当含む）（4 年制大卒 10 年経験）
- 基本給月額 310,750 円（地域手当含む）（3 年制専門卒 10 年経験）
- 基本給月額 326,909 円（地域手当含む）（4 年制大卒 15 年経験）
- 基本給月額 323,971 円（地域手当含む）（3 年制専門卒 15 年経験）

手当

扶養手当、通勤手当、住居手当、時間外勤務手当、特殊勤務手当など

昇給

年 1 回

賞与

年 4、6 5 か月分（令和 7 年度実績）

※初年度は採用月に応じて変動あり

退職金

有（勤続 1 年以上）

保険制度

大阪府市町村職員共済組合（厚生年金・健康保険）

休暇

年次休暇（初年度 20 日）、夏期特別休暇（令和 8 年度実績 6 日）ほか

◇応募方法

以下のいずれかの方法でご応募ください。

（電子申請）

以下のフォームから申込み。

写真データの添付が必要なため、直近 6 ヶ月以内に撮影した脱帽・上半身正面向きの
もので本人と確認できるもので縦 4:横 3 程度のサイズの写真を用意すること（png、
jpeg、jpg に限る）。

応募必要書類として、診療情報管理士免許、職務経歴書のデータを添付すること。

<https://logoform.jp/form/7xtY/1693069>

（書類提出）

封筒の表に「診療情報管理士（正規職員）」と朱書きし、その中に履歴書（ダウンロード）及び診療情報管理士免許の写し、職務経歴書を入れて、下記連絡先へ簡易書留にて郵送。持参の場合は、8 時 30 分から 17 時 00 分の間に、市立池田病院 本館 2 階 人事課へ提出。

市立池田病院 診療情報管理士（正規職員）募集要項

◇応募締切

令和 8 年 8 月 1 0 日（月）【必着】

◇応募書類送付先・問合せ

市立池田病院 事務局人事課

（住所） 〒563-8510 池田市城南 3 丁目 1 - 1 8

（電話） 072-751-2881（内線 5263）

◇履歴書ダウンロード

<https://www.hosp.ikeda.osaka.jp/wp-content/uploads/2024/07/履歴書.pdf>